



СУ "ДИМИТЪР ТАЛЕВ" – ГРАД ДОБРИЧ

Улица "Генерал Георги Попов" №16, тел.: 690-390;
e-mail: info-800013@edu.mon.bg; dtalevdobrich@gmail.com
web: <http://www.sou-dtalev.info>

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:

/Весела Стоянова/



П Л А Н

ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ НА ПРЕБИВАВАЩИТЕ

В

СУ "ДИМИТЪР ТАЛЕВ" – ГРАД ДОБРИЧ

2023/2024 г.

Ч А С Т П Ъ Р В А

І. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящият план е утвърден със Заповед № РД-03-22/15.09.2023 г. на директора на СУ „Димитър Талев“. Персоналът на училището е запознат с него на Педагогически съвет проведен на 07.09.2023г. и е разработен на основание чл. 36 от Закона за защита при бедствия и Заповед № РД-20-141/ 17.08.2023г. на Областния управител на Област Добрич. Валиден е от 15.09.2023 г. до 13.09.2024 г. или до издаване на нов.

1. Информация за училището:

- Име на училището – СУ „Димитър Талев“
- Адрес: град Добрич; улица „Генерал Георги Попов“ № 16
- Директор: Весела Панчева Стоянова
- Мобилен телефон: 0884311471
- Имейл адрес: dtalev@mail.bg;

2. Подход към училището.

Подходът към СУ „Д.Талев“ се осъществява единствено от главен портал по улица „Ген. Г. Попов“. В сградата се влиза от западния, централен вход на училището.

3. Сграден фонд и комуникации

Обща площ /кв.м/ - **11 321**; Застроена площ /кв.м/ - **1 805**; Незастроена площ /кв.м/ - **9 516**
Брой на сградите /секциите/ - 2

Етажност на всяка от тях: I – 4 ет., II – 1 ет.

Клас на функционална пожарна опасност-Ф4; Подклас-Ф4.1 (Съгл. Наредба № Из-1971/ 2009 г.)

Степен на пожароопасност - **II категория**

Категория на обитателите „А” - когато обитателите са будни при престоя си в сградата.

Подкатегория „А1”-когато обитателите са будни, познават добре сградата и постоянно я обитават (сгради от подкласове на функционална пожарна опасност Ф5.1 и Ф4.1 /Съгласно Наредба № 8121з-647 /1.10.2014 г./)

Основна сграда

Подземни етажи – един: разположение от юг на север: бивша работилница; склад; парно помещение; павилион за закуски; столова; фитнес център.

Първи етаж - малък физкултурен салон, класни стаи, архив, кърт за общуване, библиотечно помещение, касиер-домакин, лекарски кабинет, офиси на охрана и обслужващ персонал, конферентна зала, логопедичен кабинет, класни стаи, склад;

Втори етаж-уч. стая, дирекция, администрация, зам.-директори, класни стаи, радиоцентър;

Трети етаж – РКК, зам.-директор, компютърни кабинети, класни стаи,.

Четвърти етаж – класни стаи и кабинети, ресурсен кабинет, педагогически съветник;

Подпокривно пространство – плосък покрив.

Физкултурен салон:

Подземен етаж – един – съблекалня за момичета, санитарни възли;

Първи етаж – спортна зала, съблекалня за момчета, стая на преподавателите;

Подпокривно пространство – плосък покрив.

Водопроводна шахта с водомер и спирателни кранове – намира се в градинката, на 30 метра северно от главния портал, край оградата. Вътрешен спирателен кран - в павилиона за закуски. Главно електрическо табло – в лекарския кабинет. Газово, разпределително табло-в ляво (северно) от централното стълбище, външно на фасадата на сградата.

Индивидуални средства за защита – съхраняват се в склад на първия етаж, в северния край на коридора, срещу стаята 107

4. Училището има общо личен състав: **625** човека.

- Общ брой персонал: **67** човека (**55**-педагогически специалисти; **12**-административен и обслужващ персонал; **1**-външна охрана; **1**-медицинско лице).
- От тях: първа смяна-**40** човека; втора смяна - **19** човека; целодневно-**8** човека.
- Общ брой ученици: **556** От тях: първа смяна-**258**; целодневно-**298**.

II. ЦЕЛИ НА ПЛАНА

1. Да създаде организация за управление на училището при възникване на бедствия или техногенни аварии.
2. Да определи и разпредели отговорностите и задачите на органите за ръководство на училището и персонала при възникване на бедствие или техногенна авария.
3. Да създаде условия за провеждане на защитни и спасителни мероприятия за децата и учениците, персонала и външни посетители на училището.

III. РИСКОВЕ ЗА УЧИЛИЩЕТО СЪГЛАСНО ОБЩИНСКИЯ ПЛАН ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ

На територията на община град Добрич могат да възникнат следните бедствия:

1. от земетресение – територията на общината се намира в Шабленската сеизмична зона – 8 степен по скалата на МШК- 64;
2. от наводнение – при обилни валежи е възможно наводняване на приземния етаж от източния склон;
3. от снежни бури, поледици и обледявания – характерни за Добрич, с прекъснати транспортни връзки;
4. от пожар – при евентуален пожар съществува опасност за живота на обитаващите училището и неговото имущество;
5. от крупни промишлени аварии – химическо замърсяване, транспортни силно отровни вещества, технологични аварии в обекти, работещи с нефт и газ;
6. от аварии в АЕЦ – от АЕЦ Козлодуй. Освен от там може да възникне авария в АЕЦ извън страната и трансграничен пренос на радиационни продукти.
7. Съоръжения на територията на СУ « Димитър Талев», които представляват опасност при бедствия и аварии.
8. Биологично заразяване

1. ЗЕМЕТРЕСЕНИЯ

Земетресението е едно от най-опасните и непредсказуеми природни бедствия. То е естествено възникнало колебателно движение в земната кора, при което се нарушава непрекъснатостта на земните пластове. Силата на земетресението се оценява посредством две скали – магнитудна скала на Рихтер, свързана с отделената сеизмична енергия, и скалата на сеизмичните интензивности – по Медведев-Шпонхоер-Карник (МШК-64), свързана с ефектите от земетресението върху земната повърхност.

Област Добрич се намира в обхвата на Шабленската сеизмична зона с дълбочина на земетресенията до 20 км, интензивност VII - IX степен по скалата на МШК – 64 и магнитуд - 7,6 - 8,0 степен по скалата на Рихтер. На север от областта се намира Вранчанският сеизмичен район, на запад Горнооряховската сеизмична зона, а на юг земетръсното огнище в Провадия, които оказват влиянието върху сеизмичната обстановка в областта.

В сгради с масово пребиваване на хора при създаване на паника вследствие на земетресение и неадекватни действия на персонала могат да бъдат нанесени сериозни материални щети, съпроводени с човешки жертви. Стоманобетоневата конструкция на сградата е осигурена срещу земетресения от VIII степен. Възможни са пропуквания на вътрешни и външни стени, падане на мазилки и мраморни плочи от фасадата. При земетресение от IX степен по скалата на МШК може да се срутят екерно издадени елементи, външни стени. Очаква се настъпване на паника сред децата, педагогическия и обслужващия персонал. Поради това е необходимо всички да бъдат своевременно евакуирани.

2. НАВОДНЕНИЯ

Наводненията представляват временно заливане на значителна част от земната повърхност. Наводненията възникват при обилни валежи и интензивно снеготопене. Същите могат да настъпят от преливане на водата, при частично или пълно разрушаване на стените на язовири и възникване на високи вълни в реките.

За област Добрич са възможни наводненията от четирите групи, но най- характерни са наводненията от I група, предизвикани от падането на продължителни проливни дъждове или

интензивно топене на снеговете. Те се проявяват като локални поройни наводнения, в районите на отделни дерета или речни участъци.

Училището е разположено в източната част на града в район слабо застрашен от наводнения. Такава опасност съществува от преливане на канализационна мрежа, вследствие увеличаване на количеството на постъпващата в нея вода при проливни дъждове или обилно снеготопене. Потенциално застрашени от наводнение са подземните помещения на СУ «Димитър Талев» Очакват се материални загуби.

3. СНЕГОНАВЯВАНИЯ И ОБЛЕДЕНЯВАНИЯ

Спецификата на континенталния климат е в основата на възможни снегонавявания. Снежните виелици и заледявания са често явление за нашата област. Характерни са за месеците декември, януари и февруари но могат да се проявят и през останалите зимни месеци. Снежните бури и заледявания водят до нарушаване на въздушните комуникации, блокиране на пътищата и е възможно да поставят в рисковата ситуация живота на много хора.

Вследствие на усложнената метеорологична обстановка и обилния снеговалеж и снегонавявания е възможно образуване на големи преспи, което би затруднило комуникацията на училището, както и подходът и изходът от него. Това в най-голяма степен представлява опасност, ако в СУ « Димитър Талев» възникне аварийна ситуация, за овладяването на която ще е необходима външна намеса. Основна задача на персонала е да поддържа достатъчна степен на проходимост в подходите и изходите на сградата. Изисква се да има организационна готовност за минимизиране на последиците.

Снегонавяванията могат да предизвикат значително натоварване на покривната конструкция на сградата, надхвърлящо проектното, което да доведе до нейното деформиране. Задача на техническата поддръжка е да организира нейното своевременно почистване.

Основна задача на персонала при обледяване, комбинирано със силен вятър е да поддържа подстъпите чисти и опесъчени. При снеготопене се образуват ледени висулки, които са сериозна опасност за преминаващите в близост до фасадата на СУ « Димитър Талев». Необходимо е персоналът да ограничи преминаването на хора и да отстрани своевременно топящите се висулки. Създадена е комисия. Наличие на снегорин.

4. ПОЖАРИ

Пожарите в сгради с масово пребиваване на хора се причиняват основно от човешка дейност – неспазване на технически мерки за безопасност и неизправни съоръжения, работещи без контрол отоплителни уреди, палене на открит огън и по-рядко от природни явления – мълнии Възникване на пожар в района на СУ « Димитър Талев» е възможно при:

- късо съединение в ел. инсталацията на сградата;
- аварии в електрическите уреди ;
- при непозволено използване на нагревателни уреди или открит огън;
- в резултат на мълния при нарушена мълниезащита.

Пожар може да се получи и в резултат на термично въздействие от високата температура, отделена при пожари, протичащи извън територията на училището, но в опасна близост до него. Основна опасност при евентуално възникване на пожар представляват секторите съдържащи леснозапалими и пожароопасни материали, като:

- библиотека;
- склад – работилница;
- гардероб за костюми;
- склад на домакина;
- офис на системния администратор.

При пожар е възможно отделянето на токсични вещества и сажди. За предпазването на децата и персонала се поддържа резерв от индивидуални средства за защита /ИСЗ/. Опасност представлява газовото стопанство. При авария е възможно изтичане на газ и съществува опасност от запалване и взривяване.

На обекта е инсталирана пожароизвестителна система (ПИС). В случай на пожар освен известяване с аларма се извършва гасене на пожара и отваряне на вратите на училището за осигуряване на евакуация на пребиваващите.

Захранването на СУ «Димитър Талев» с питейна вода за битови нужди и противопожарни нужди се осъществява от централния водопровод. Предвидени са 10бр. пожарни кранове и 23 бр. пожарогасители в застроената площ на сградата (*Общо: прахов 12кг.-1бр.; прахов 6кг.-9бр.; пр.3кг.-4бр.; прахов2кг.-2бр.; вод.9л.-6бр.; одяло-1бр. = 23бр.*) Възникването на пожар ще застраши живота и здравето на пребиваващите. Ще доведе до сериозни затруднения в нормалната работа на СУ «Димитър Талев» и временно прекратяване на заниманията. Това ще изиска предприемането на специални мерки. За предотвратяване на пожари, в резултат на мълнии, са инсталирани 4 броя гръмоотводи на покрива на сградата и един брой на ФС

Личния състав на СУ «Димитър Талев» е длъжен да познава и да може да работи с осигурените в обекта противопожарни и аварийно-спасителни уреди и съоръжения след преминаване на обучение и инструктаж.

5. ПРОМИШЛЕНИ АВАРИИ

Основните промишлени отровни вещества /ПОВ/, които представляват опасност при авария са: амоняк, хлор, серен двуоксид, серен триоксид, сероводород, серовъглерод, хлороводород, формалдехид, винилхлорид, пропилен и други.

През територията на страната преминават продуктопроводи, които заедно с компресорните станции са потенциални пожаро- и взривоопасни обекти.

При технологични аварии в обекти, работещи с нефт, нефтени продукти и природен газ биха се създали условия за замърсяване и реална опасност за населението. Пожароопасни са производствата на амоняк, хлор, целулоза и други химически продукти. Към тях се отнасят и складовите бази за течни и газови горива, както в предприятията, така и в националната система за снабдяване. Замърсяване на околната среда с опасност за населението може да се предизвика при разлив на нефтопродукти в териториалните води и при трансграничен пренос по река Дунав, други гранични реки и Черно море.

Потенциална опасност от възникване на големи аварии представляват хранилищата за нефтопродукти, втечнени и компресирани въглеродородни газове и компресорните станции за природен газ и други технологични газове, които могат да доведат до възникване на експлозии и пожари. Времето за естествена дегазация в зависимост от метеорологичните условия е от 6–8 часа до 1–2 денонощия и зависи също така от условията за съхранение. Това налага провеждането на голям обем дегазационни мероприятия при воденето на локализационните, спасителните и ликвидационните мероприятия.

6. АВАРИЯ В АЕЦ

6.1. АВАРИЯ В АЕЦ “КОЗЛОДУЙ”

Радиоактивното замърсяване се формира от изхвърлените при аварията радиоактивни вещества, състоящи се от продуктите на делението на ядреното гориво, съставляващи около 250 вида радиоактивни изотопи. Изхвърлените при аварията радиоактивни вещества се издигат на височина от стотици метра до няколко километра, отнасят се от въздушните течения на големи разстояния и се отлагат върху повърхността, почвата, растителността, водата и храните от растителен и животински произход. Това налага своевременно провеждане на комплекс от защитни мероприятия за населението от общината: информирание и получаване на указания за поведение и действие, укриване, херметизация на помещения, използване на индивидуални средства за защита, йодна профилактика, евакуация от засегнатия район, дозиметричен контрол, оказване на медицинска помощ на пострадали.

6.2. ТРАНСГРАНИЧЕН ПРЕНОС НА РАДИОАКТИВНИ ВЕЩЕСТВА ПРИ АВАРИЯ В АЕЦ “ЧЕРНА ВОДА”

В зависимост от конкретните метеорологични условия в момента на аварията на замърсяване може да се подложи част от територията на област Добрич. Затова се прилагат защитните мерки в зоната за аварийно планиране, като се има в предвид и възможното допълнително замърсяване с тритий. Това налага вземането на следните специални мерки за осигуряване на радиационна защита на населението в случай на трансграничен пренос на радиоактивни вещества при авария в АЕЦ “Черна вода”:

- оповестява се населението за аварията и се разясняват мерките и поведението му при трансграничното радиоактивно замърсяване
- преминава се в режим на непрекъснато измерване на системите за радиационен контрол;
- привеждат се в готовност силите на единната спасителна система /ЕСС/ в област Добрич;
- извършва се йодна профилактика-по разпореждане на МЗ;
- извършва се анализ на води, хранителни продукти, фуражи и др. в лабораториите по гамаспектрометричен анализ;
- осигурява се жизнената дейност на населението и добиване на практически умения в условията на радиоактивно замърсяване - използване на консервирани храни и фуражи, пиене на минерална вода, спазване на личната хигиена и хигиена на дома и населеното място, неизползване на открити водоеми и др.

7. СЪОРЪЖЕНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА СУ « Димитър Талев» КОИТО ПРЕДСТАВЛЯВАТ ОПАСНОСТ ПРИ БЕДСТВИЕ ИЛИ ТЕХНОГЕННА АВАРИЯ

- Хранилище по химия с химически вещества;
- Котли, парна инсталация;
- Електрическо табло и инсталация;
- Газопроводна тръба и табло.

8. БИОЛОГИЧНО ЗАРАЗЯВАНЕ

Географското разположение на страната, влошената международна епизоотична и епифитотична обстановка, търговията, вносът на живи животни, продукти от животински и растителен произход са условия за възникване на огнища на биологично заразяване. Появата на огнища на зараза може да стане чрез:

- вдишване на заразен въздух;
- употреба на заразени хранителни продукти и вода;
- чрез ухапване от заразени насекоми, кърлежи или гризачи;
- при контакт с болни хора, животни или заразени предмети.
- био-терористичен акт – чрез заразяване на водоизточници, складови помещения, фуражи, земеделски площи, храни и др.

Необходим е непрекъснат контрол от регионалните медицински служби и строго спазване на санитарните норми при обработка и предлагане на храните.

Разчетите за евакуация и разсредоточаване ще бъдат съобразени с общинския план за защита при бедствия.

IV. МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА НА ПРЕБИВАВАЩИТЕ; ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Разработване и поддържане на план за защита при бедствия на пребиваващите.
2. Своевременно информиране при възникване на бедствена ситуация:
 - **Единен европейски номер за спешни повиквания – 112**
 - **Оперативен център/ОЦ/ – РДПБЗН-Добрич - 058/ 622 112, 058/658100**
 - денонощно-дежурен при Общински съвет за сигурност в община-Добрич- 602 724
 - денонощно- дежурен при Областен съвет за сигурност-Добрич на тел.058/601 517
3. Оповестяване на персонала и ограничаване достъпа до засегнатия район.
4. Вземане на незабавни мерки за защита на пребиваващите.
5. Създаване на организация за своевременно откриване, извеждане и оказване на първа медицинска помощ на пострадалите и транспортиране в болнични заведения.
6. Осигуряване на индивидуални средства за защита и създаване организация за раздаване в максимално съкратени срокове.

МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА ПРИ ЗЕМЕТРЕСЕНИЯ

1. В близост до училището няма обекти, които при земетресение биха предизвикали вторични поражения.
2. При възникване на трус, пребиваващите в помещенията се прикриват на подходящи места до преминаване на труса.

3. След преминаване на труса всички се евакуират и застават на открито място, отдалечени от сгради, съоръжения и електропроводи./Спортни площадки–баскетболно игрище/
4. Извършва се проверка на хората. При наличие на останали се организира тяхното издирване и спасяване.
5. Оказва се долекарска помощ на пострадали и транспортиране в болнични заведения.
6. Организира се наблюдение за уточняване на обстановката в училището, - пострадали, пропуквания, разрушения, пожари, повреди по комунално-енергийната система и др.
7. По възможност се осигурява храна, вода и подслон на нуждаещите се.
8. След първия трус не е препоръчително влизане в сградите за време от 2 до 4 ч. защото са възможни вторични трусове.
9. Извършва се възстановяване на комунално енергийната система, ако са нарушени в следствия на земетресението.
10. При необходимост се иска помощ от силите на ЕСС.

Членовете на Щаба:

1. Съдействат при евакуацията.
2. Организира евакуация на ценна документация и имущество.
3. Докладват за приключване на евакуацията на ръководителя на обекта.
4. Анализират изпълнението на задълженията и при необходимост предлагат промени за подобряване на взаимодействието.
5. Подпомагат с информация службите за ЕСС след тяхното пристигане.
6. Изключват електро, водо и газозахранването на сградата.

Председателя на Щаба:

1. Отваря евакуационните изходи на сградата.
2. Организира отключването на аварийни изходи при необходимост (аварийни са изходите, неотговарящи на изискванията за евакуационни, но в състояние да улеснят евакуацията, при условие, че са незасегнати от опасни фактори).
3. Организира изключването на електро, водо и газозахранването.
4. Ръководи действията при евакуация.
5. Организира усилена охрана за недопускане връщане на хора в застрашените зони.
6. Съобщава за обстановката на Щаба в общината.
7. Наблюдава за недопускане на паника при евакуацията.
8. Контролира изпълнението на задълженията на длъжностните лица при земетресение.
9. Анализира изпълнението на задълженията и при необходимост предлага промени за подобряване на взаимодействието.

МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА ПРИ НАВОДНЕНИЕ

1. Предварително се извършва прогнозна оценка за въздействие от наводнение върху училището: Силен дъжд или снеготопене в източния двор. Наводнява се парокотелното помещение, стол, бюфет. При по- тежки ситуации – южно крило, приземно помещение, фоае и физкултурен салон.
2. Сигнали за оповестяване на персонала – ПИС и звънец.
3. Органи и групи, с които ще си взаимодействат:
 - ЩИПЗБП в СУ „Д. Талев“ (щаб за изпълнение плана за ЗБП);
 - РСБПЗН;
 - ЩИОП (Щаба за изпълнение на областния план за защита при бедствия);
 - БП И БЧК;

4.Ред за действие:

4.1.При опасност от наводнение:

Щабът за изпълнение на плана за защита при бедствия се събира и изпълнява следните задачи:

- 4.1.1.Организира дежурство с цел наблюдение територията на училището, за установяване началото на наводнението;
- 4.1.2.Осигурява изпълнението на всички решения, взети от Общинския съвет за сигурност, /ако се отнасят за училището /

- 4.1.3. Организира изнасянето на ценно имущество и документи от помещенията, в които има опасност от наводнение;
- 4.1.4. Организира временно прекратяване на работата в помещения и участъци, застрашени от наводнение;
- 4.1.5. Доуточняват се маршрутите и местата за настаняване до преминаване на опасността.
- 4.1.6. При възможност се изготвят диги от чували с пясък на застрашените участъци.

4.2. След възникване на наводнение:

Щабът за изпълнение на плана за защита при бедствия се събира и изпълнява следните задачи:

- 4.2.1. Оповестява личния състав;
 - 4.2.2. Прекратява работата;
 - 4.2.3. Прави проверка на изведените хора. Ако има липсващи, организира издирването им в сградите;
 - 4.2.4. Организира своевременно извеждане на персонала на безопасно място и се дават указания за тяхното поведение съобразно конкретната обстановка. Персонала и работниците се евакуират във високи участъци от местността;
 - 4.2.5. Оказва долекарска помощ на пострадали, при възможност се осигурява храна, вода и подслон на евакуираните;
5. След преминаване на наводнението се възстановява комунално енергийната система и производството. При наличие на наводнени сгради и съоръжения се отводняват.

МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА ПРИ СНЕЖНИ БУРИ, ПОЛЕДИЦИ И ОБЛЕДЯВАНИЯ

1. При силни снежни бури и ниски температури се прекратява престоя на открито, при необходимост от продължаването на дейностите на открито на работниците се организира посменен режим, като им се осигурява почивка и топли напитки. Води се точна информация колко работници и къде работят.
2. Осигурява почистването и опесъчаването на двора на СУ « Димитър Талев»
3. Осигурява прибиране на децата на закрито
4. Организира транспортирането или изпращането на децата до местоживеенето;
5. При невъзможност за придвижване до местоживеенето, организира настаняването на децата и личния състав в подходящи условия и изхранването им до осигуряване на възможността за завръщането им по домовете;
6. Организира осигуряването на първа и лекарска помощ при необходимост;
7. Изпълнява решенията на общината

към чл. 9, ал. 1, т. 2 и ал. 5 /НАРЕДБА № 8121з-647/

МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА ПРИ ПОЖАРИ

Щаба за изпълнение на плана за защита при бедствия извършва следните действия:

- незабавно съобщение на службите за пожарна безопасност и защита на населението – ЕЕНСП -112

- съобщение на намиращите се в сградата за необходимостта от евакуация:

ПРИ ПОЖАР - присъстващите в сградата се известяват и евакуират в следната последователност:

- съседни помещения и зони на тази, в която е възникнал пожарът;

- помещения и зони, намиращи се на по-горни етажи от застрашения;

Система за съобщаване на присъстващите в сградата:

При възникване на пожар в самата сграда (помещение):

- служителят /посетителят/, забелязал или установил запалване, пожар или авария, е длъжен да съобщи на застрашените хора и на директора.

- при постъпване на сигнал за пожар, служителите известяват в зависимост от обстановката всички зони за необходимост от евакуация и службите за ПБЗН.

При възникване на пожар извън сградата.

- при постъпване на сигнал (съобщение) за евакуация, служителите организират незабавното напускане на зоната (помещението).

Известяването се извършва в следната последователност:

- по телефон;

- по мобилен телефон.

При известяване на РД "ПБЗН" се съобщава следното:

- длъжност и фамилия;

- име на обекта;

- вид на възникналата опасност и темп на нарастване, има ли застрашени хора.

Действия за локализиране на пожар и за свеждане на опасностите и щетите до минимум

При пожар:

- гасене на огнището на запалване (пожар) чрез преносимите уреди за първоначално пожарогасене;

- изключване на електрическото захранване на етаж (сградата) с пожар;

- след приключване на евакуацията - затваряне на вратите към помещението или зоната с пожар, за да не се допусне задимяване на съседни части на сградата;

- след пристигане на "ПБЗН" се свежда информация за евакуацията, извършените действия по пожарогасенето и други, при поискване;

- при застрашаване на ценна документация и имущество се вземат мерки за изнасяне, а в краен случай и за активна защита, без да се поема излишен риск от служебните лица.

Функции и отговорности на длъжностните лица, изпълняващи задължения по време на евакуация при пожар

Членовете на Щаба:

1. Съдействат при евакуацията.

2. Организируют изнасяне на ценна документация и имущество от обекта.

3. Докладват за приключване на евакуацията на ръководителя на обекта.

4. Анализират изпълнението на задълженията и при необходимост предлагат промени за подобряване на взаимодействието.

5. Преценяват естеството на опасността, вземат решение за необходимост от евакуация и го разгласяват на всички присъстващи в сградата.

6. Подпомагат с информация службите за ПБЗН след тяхното пристигане.

7. Изключват цялостно или частично електрозахранването на етаж или сградата по разпореждане.

Председателя на Щаба:

1. Отваря евакуационните изходи на сградата.

2. Организира отключването на аварийни изходи при необходимост

3. Организира изключването на електр. захранване на зоната, застрашена от пожар.

4. Ръководи действията при евакуация.

5. Организира усилена охрана за недопускане връщане на хора в застрашените зони.

6. Съобщава за обстановката на ЩК в общината.

7. Наблюдава за недопускане на паника при евакуацията.

8. Контролира изпълнението на задълженията на длъжностните лица при пожар.

9. Анализира изпълнението на задълженията и при необходимост предлага промени за подобряване на взаимодействието.

ЗАЩИТНИ МЕРКИ ПРИ АВАРИЯ В АЕЦ ИЛИ ТРАНСГРАНИЧЕН ПРЕНОС НА РАДИОАКТИВНИ ВЕЩЕСТВА

Информацията за възникнала радиационна авария се получава само от компетентните органи. До настъпването на радиоактивното замърсяване се извършват следните подготвителни мероприятия:

1. Извършва се инструктиране на личния състав за поведението при радиационна авария ;

2. Извършва се херметизация на врати, прозорци, отдушници с цел недопускане навлизане на радиоактивни вещества в помещенията. Подготвят се помещения които могат да се използват като противорадиационни укрития /приземни и подземни етажи; с малка площ на прозорците;

3. Ограничава се престоя на открито, както и всички дейности, изискващи събирането на много хора на едно и също място;

4. Всички служители се осигуряват и имат готовност за използване на противогази или памучно марлени превръзки респиратори дрехи с цип

5. Създават се запаси от бутилирана вода и консервирани храни.

Дейности при настъпване на радиоактивно замърсяване. Сигнал за замърсяване се получава от националната система за оповестяване и съобщения на компетентните органи.

1. Незабавно се поставят подготвените ИСЗ

2. Ако има указания от Министерството на здравеопазването се доставят и използват таблетки с калиев йодид.

3. Преустановява се престоя на открито. При необходимост от дейности на открито се провеждат само наложителните за кратко време.

4. Извършва се измиване на двора на СУ « Димитър Талев» с вода с цел да не се вдига прах.

5. Вътрешни помещения се измиват с вода и миещи препарати.

6. В стола на училището се предлагат само бутилирана вода и консервирани храни.

7. В сградите и помещенията се влиза след почистване /изтупване/ на горните дрехи.

8. Вода от водопроводната мрежа се използва само с разрешение от компетентните органи.

9. Ежедневно с личния състав се провежда инструктаж за поведение в условия на радиоактивно замърсяване и се контролира спазването на предвидените мерки.

10. Възможно е прекратяване на занятията.

МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА ПРИ БИОЛОГИЧНО ЗАРАЗЯВАНЕ

Щаба за изпълнение на плана за защита при бедствия извършва следните действия:

- предприема епидемиологични мерки спрямо източника на заразата
- предприема епидемиологични мерки спрямо околната среда и елементи, способстващи за пренасяне на заразата.
- предприема защитни мерки за повишаване невъзприемчивостта на населението.

- уведомява дежурния по Общински съвет за сигурност за създалата се обстановка и предприетите защитни мероприятия;

При биологично заразяване от здравните власти може да бъде наложена карантина или обсервация. При така създадена обстановка действията на щаба ще бъдат силно ограничени, а в някои случаи при огнища с особено опасни инфекции и невъзможни. Възможно е прекратяване на занятията.

МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА ПРИ СИЛНИ ВЕТРОВЕ И СМЕРЧ

При силни ветрове и смерч Щаба извършва следните действия:

- следи информацията за времето и изпълнява указанията за поведение и действие
- уведомява пребиваващите за необходимостта за заемане на безопасни места в сградата
- издава забрана за напускане на училището до преминаване на опасността
- изключва тока, водата и газта.
- затваря плътно вратите и прозорците
- съобщава на дежурния по Общински съвет за сигурност за създалата се обстановка и предприетите защитни мероприятия;

Разчетите за евакуация и разсредоточаване ще бъдат съобразени с общинския план за защита при бедствия.

V. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕТО НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ЛИЦАТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ МЕРКИ

1. Ръководство и управление при възникване на бедствие или техногенна авария.

Ръководството се извършва от щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия, който се определя със заповед на директора на СУ « Димитър Талев» /прил. № 1/. Задачите на щаба са:

- Да създаде организация за управление на обекта в бедствени ситуации.
- Да планира превантивни мероприятия и организира тяхното изпълнение.
- Да организира и проведе предвидените защитни мерки за персонала и работниците в зависимост от ситуацията
- Да координира и взаимодейства със съставните части на единната спасителна система.

Отговорно лице за задействане на плана: Весела Панчева Стоянова – **председател на Щаба**

При негово отсъствие плана се задейства от: Велимира Иванова Проданова – зам.-директор УД

2. Плана се въвежда в следните случаи:

- при възникване на бедствие или авария засягащи територията на СУ « Димитър Талев»

- при въвеждане на национален, областен или общински план за защита при бедствия

За подпомагане на щаба и извършване на конкретни дейности при бедствия и техногенни аварии се създават аварийни, санитарни и др. групи / прил. № 2/. Задълженията на групите са дадени в приложение № 7

VI. ВРЕМЕ ЗА ГОТОВНОСТ ЗА РЕАГИРАНЕ НА ЛИЦАТА ПО Т. V:

Оповестяване на Щаба се извършва съгласно Приложение № 3 **от 3 до 5 мин.**

Щаба за изпълнение на плана за защита при бедствия се привежда в готовност в работно време **до 15мин.** Извънработно време до 1час и се събира на определеното място, анализира обстановката, внася корекции в плана в зависимост от конкретната обстановка и се доуточняват:

-мероприятията за незабавно изпълнение;

-редът за действия;

-задачите;

-редът за обмен на информация;

-съставът и задачите на органите и групите за взаимодействие и връзката с тях.

Оповестяването на групите се извършва съгласно Приложение № 3. **от 5 до 10** мин.

Привеждане в готовност на групите в работно време **до 30 мин.**, извън работно време до 1 час.

Децата, работниците и персонала се известяват чрез локалната система за оповестяване.

Групите се събират на предварително определени места.

VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СЪС СЪСТАВНИТЕ ЧАСТИ НА ЕДИННАТА СПАСИТЕЛНА СИСТЕМА

Взаимодействието се осъществява от председателя на щаба за изпълнение на плана за защита при бедствия или определено от него лице. Координацията се осъществява по време място и задачи. На пристигналите екипи се оказва помощ със специалисти и налична техника. Реда за оповестяване на външни организации е посочен в прил.№ 4. Предоставя се информация която съдържа:

- обстоятелствата по възникването на бедствието/аварията;

- опасни вещества отделени в следствие на бедствието/ аварията

- засегнати участъци и места в които се предполага, че има останали хора

- предприетите действия до този момент;

VIII. РЕСУРСИ, НЕОБХОДИМИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ ЗАЩИТНИ МЕРКИ

За изпълнение на предвидените защитни мерки се използва наличната техника и имущество според ситуацията /прил. № 5/

Разчетите за евакуация и разсредоточаване ще бъдат съобразени с общинския план за защита при бедствия.

IX. ПОДДЪРЖАНЕ НА ПЛАНА

1. С плана се запознават срещу подпис целия личен състав на СУ « Димитър Талев».
2. Два пъти годишно се провеждат тренировки и обучение с децата, учениците и личния състав на училището за усвояване на плана.
3. Плана се актуализира ежегодно до 30.09. и при организационни промени, промени в наименования, телефонни номера на служителите и структурите по взаимодействие.

РАЗРАБОТИЛ: ВЕСЕЛИН ДИМИТРОВ – ЗД АСД

Ч А С Т В Т О Р А

Приложения

Приложение №1



СУ “ДИМИТЪР ТАЛЕВ” – ГРАД ДОБРИЧ

Улица “Генерал Георги Попов” №16, тел.: 690-390;
e-mail: info-800013@edu.mon.bg; dtalevdobrich@gmail.com
web: <http://www.sou-dtalev.info>

ЗАПОВЕД

№ РД-03-20/15.09.2023 г.

ОТНОСНО: ИЗГРАЖДАНЕ НА ЩАБ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ НА ПРЕБИВАВАЩИТЕ

На основание чл. 36 от Закона за защита при бедствия

ЗАПОВЯДВАМ:

Да се изгради Щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия в СУ «Димитър Талев» в състав:

Председател: Весела Панчева Стоянова - директор

Заместник-председател: Велимира Иванова Проданова – зам. - директор УД

Секретар: Веселин Иванов Димитров – зам. - директор АСД

Членове:

1. Специалист по радиационна и химическа защита – Антоанета Димитрова Манева
 2. Специалист по наблюдение, оповестяване и осигуряване на реда – Георги Михайлов Георгиев
 3. Специалист по медикосанитарна защита – (мед. лице в училище) Лейсан Кяшифова
 4. Специалист по противопожарна защита – Веселин Иванов Димитров
 5. Специалист по защита от акт на тероризъм или заплаха от такъв – Георги Христов Искрев
- За работно място на комисията определям учителската стая.
Телефони за връзка с ЩИОПЗБ: 602 724.
С текста на настоящата заповед да се запознае целия личен състав.
Контрола по изпълнението на настоящата заповед възлагам на Веселин Димитров.

Директор: Весела Стоянова



СУ "ДИМИТЪР ТАЛЕВ" – ГРАД ДОБРИЧ

Улица "Генерал Георги Попов" №16, тел.: 690-390;
e-mail: info-800013@edu.mon.bg; dtalevdobrich@gmail.com
web: <http://www.sou-dtalev.info>

ЗАПОВЕД

№ РД-03-21/15.09.2023 г.

ОТНОСНО: ИЗГРАЖДАНЕ НА ГРУПИ ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ

На основание чл. 36 от Закона за защита при бедствия

НАРЕЖДАМ:

Да се актуализират изградените групи за защита при бедствия на пребиваващите в СУ "Димитър Талев" гр. Добрич както следва:

1. Група за наблюдение, оповестяване и осигуряване на реда:

РЪКОВОДИТЕЛ: Георги Михайлов Георгиев

ЧЛЕНОВЕ:

1. Свилена Евгениева Енчева

3. Марияна Донева Узунова

2. Десислава Петрова Петрова

4. Марияна Горанова Стоянова

2. Санитарен пост

РЪКОВОДИТЕЛ: Мед. лице/Лейсан Кяшифова/

ЧЛЕНОВЕ:

1. Красимира Костова Хинева

3. Йорданка Петрова Ненчева

2. Даниела Иванова Ризова

4. Марияна Димитрова Алексиева

3. Група за раздаване на индивидуални средства за защита /ИСЗ/

РЪКОВОДИТЕЛ: Иванка Илиева Маринова

ЧЛЕНОВЕ:

1. Таня Любомирова Капитанова

3. Росица Божилова Тодорова

2. Петя Веселинова Димитрова

4. Марийка Петрова Манковска

4. Група за противопожарна защита

РЪКОВОДИТЕЛ: Веселин Иванов Димитров

ЧЛЕНОВЕ:

1. Любомир Георгиев Колев

3. Антоанета Панчева Вълчева

2. Пламен Димитров Димитров

5. Група за оборудване на временно скривалище

РЪКОВОДИТЕЛ: Антоанета Димитрова Манева

ЧЛЕНОВЕ:

1. Галя Николова Игнатова

3. Фатме Исмаилова Иса

2. Илияна Костадинова Илиева

6. Група за действие при терористичен акт или заплаха от такъв

РЪКОВОДИТЕЛ: Георги Христов Искрев

ЧЛЕНОВЕ:

1. Илхан Истикбал Ибрям

3. Иванка Панова Михайлова

2. Елена Пеева - Иванова

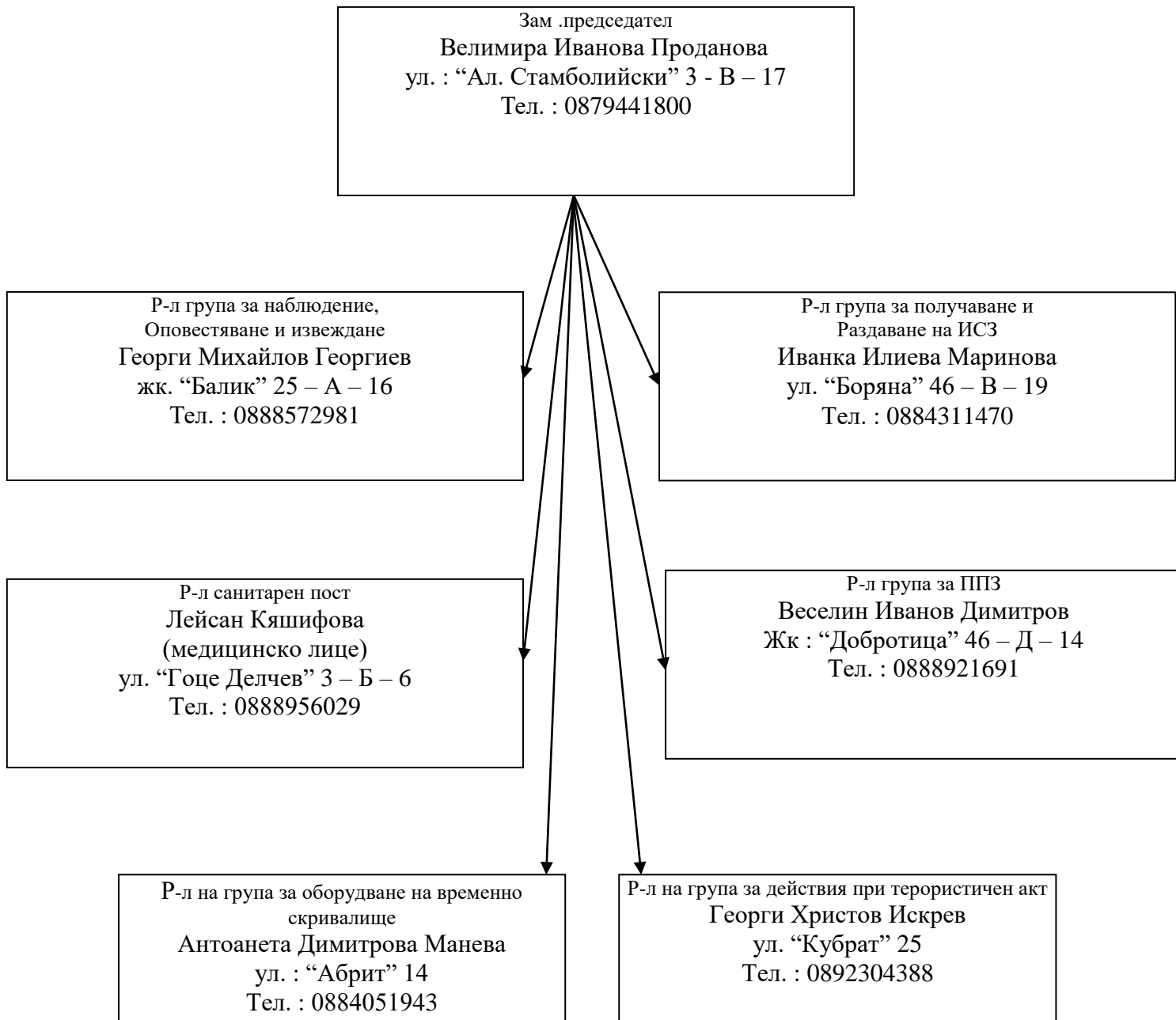
С текста на настоящата заповед да се запознаят определените лица.

Контрола по изпълнението на настоящата заповед възлагам на Веселин Димитров.

Директор: Весела Стоянова

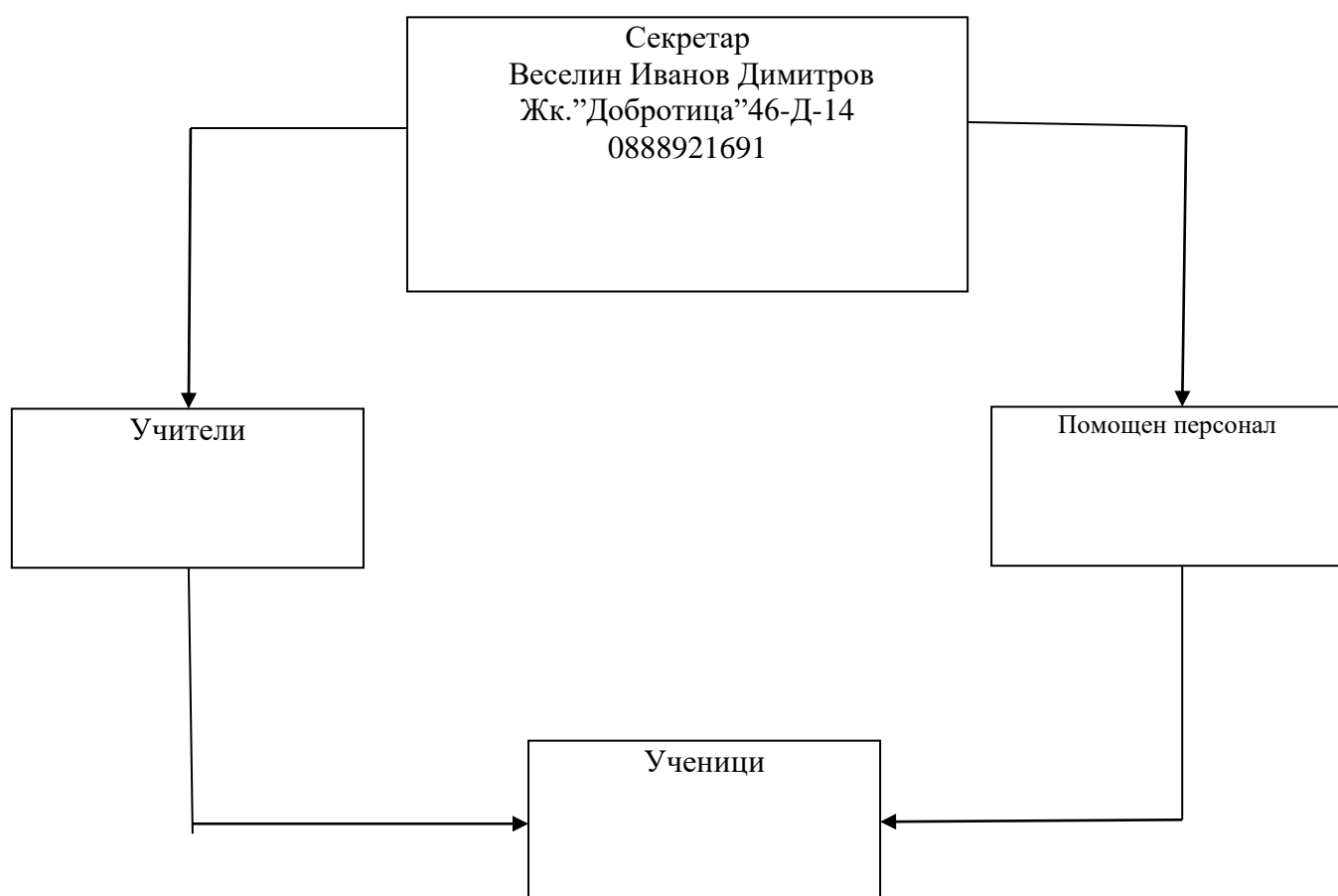
СХЕМА

за оповестяване на групите



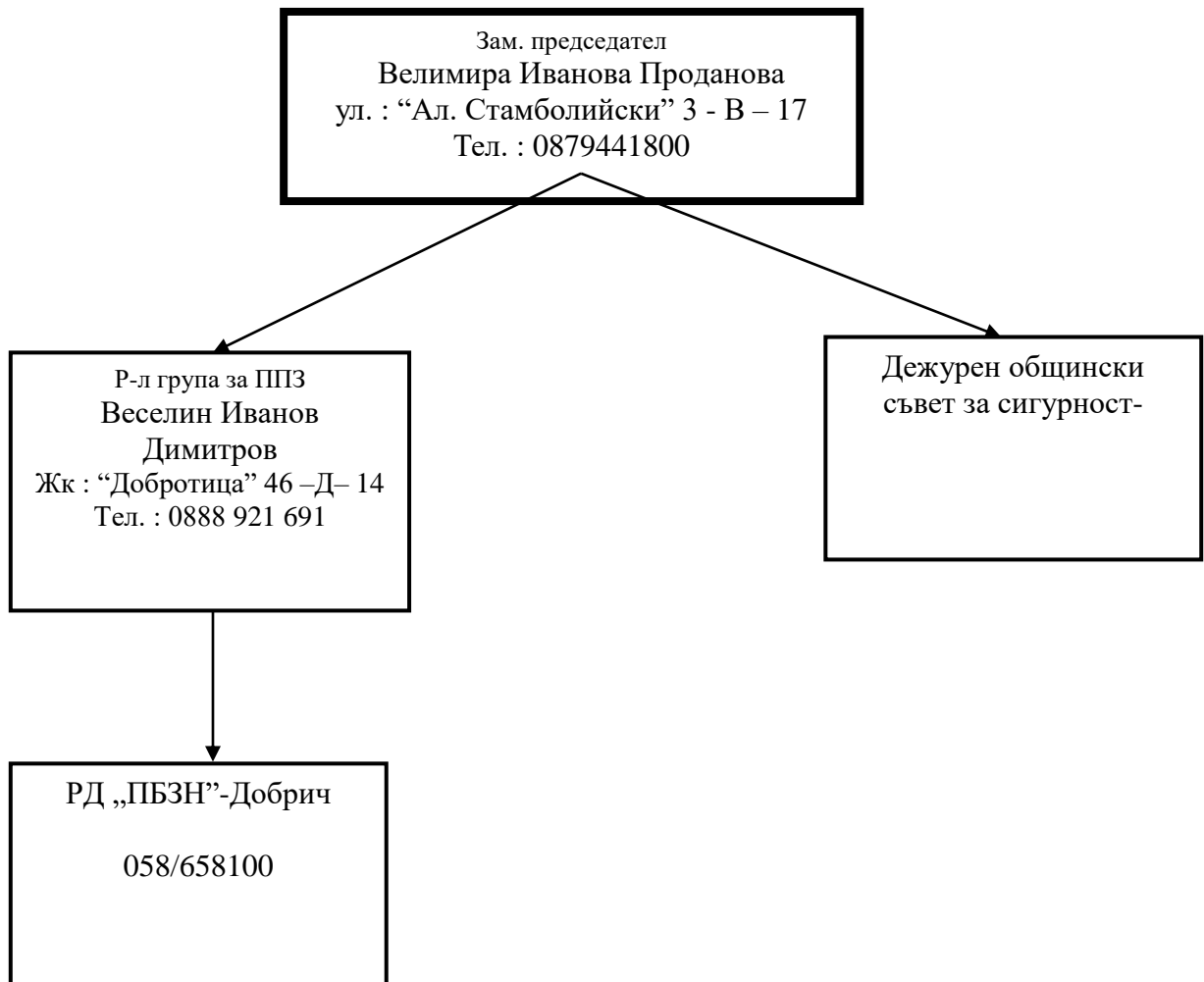
СХЕМА

за оповестяване на личния състав



СХЕМА

за информиране на институциите



СПИСЪК

на видовете имущества на групите

№	ВИДОВЕ ИМУЩЕСТВА	МЯРКА	КОЛИЧЕСТВО
1.	Индивидуални средства за защита		
1.1.	Противогази – ДП 1	Бр.	280
1.2.	Противогази – ДП 1/2	Бр.	6
1.3.	Противогази – ДП 2	Бр.	440
1.4.	Противогази – ПБ ГП	Бр.	260
1.5.	Противогази – ГП 1	Бр.	3
1.6.	Респиратори МП – 70	Бр.	65
2.	Медицинско имущество		
2.1.	Санитарни чанти/аптечки	Бр.	1
2.2.	Шини	Бр.	3
2.3.	Бинт	Бр.	10
2.4.	Памук	Бр.	4
3.	Противопожарно имущество		
3.1.	Пожарогасители	Бр.	22
3.2.	Противопожарно одеало	Бр.	1
4.	Друго имущество		
4.1.	Лопати криви/прави	Бр.	6
4.2.	Кирки	Бр.	1
4.3.	Ръчни колички	Бр.	1

ТЕЛЕФОНЕН УКАЗАТЕЛ

№	ИМЕ, ПРЕЗИМЕ И ФАМИЛИЯ	ДЛЪЖНОСТ	ТЕЛЕФОНИ		
			служебен	домашен	мобилен
ОБЛАСТЕН СЪВЕТ ЗА СИГУРНОСТ					
	ДЕЖУРЕН		058/601517		
ОБЩНСКИ СЪВЕТ ЗА СИГУРНОСТ					
	ДЕЖУРЕН		058/602724		
РД „ПБЗН”					
	ЕДИНЕН ЕВРОПЕЙСКИ НОМЕР ЗА СПЕШНИ ПОВИКВАНИЯ	ДЕЖУРЕН	112		
	РД „ПБЗН” -ДОБРИЧ	ДЕЖУРЕН	058/658100		
ЩАБ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ					
1.	Весела Панчева Стоянова	директор	0884311471		
2.	Велимира Иванова Проданова	заместник - директор УД	0879441800		
3.	Веселин Иванов Димитров	заместник - директор АСД	0888921691		
4.	Антоанета Димитрова Манева	учител	0884051943		
5.	Георги Михайлов Георгиев	учител	0888572981		
6.	Лейсан Кяшифова	Мед. сестра	0889126811		
7.	Георги Христов Искрев	учител	0892304388		

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ГРУПИТЕ:**1. Група за наблюдение и оповестяване**

- Да организира непрекъснато наблюдение при обявена опасност в района на училището.
- Да обходи района на обекта веднага след бедствие или авария и да осигури първата информация за пострадали и състоянието на сгради и съоръжения;
- Да подпомага Щаба при изясняване на цялостната обстановка след бедствия
- Да информира своевременно Щаба за възникнали промени в обстановката.

2. Санитарен пост

- Да оказва долекарска помощ на пострадали с наличните медицински материали
- Да подпомага изпратените медицински екипи в усилията им за спасяване на пострадалите.

3. Група за получаване и раздаване на индивидуални средства за защита (ИСЗ)

- Да съхранява и обслужва наличните ИСЗ съгласно инструкциите на производителя
- Да води точен отчет на наличните и полагащите се ИСЗ;
- Да създаде необходимата организация за бързото получаване и раздаване на ИСЗ;
- Да изготвят списъци с размерите на необходимите ИСЗ, които да се актуализират
- Да осигури подръчни средства за защита: памучно-марлени превръзки (кърпи) при липса на ИСЗ

4. Група за поддържане и експлоатация на колективните средства за защита**/херметизиране на помещения/**

- Да определи подходящи за херметизиране помещения в сградата;
- Да организира при необходимост бързото затваряне на вратите, прозорците и др. в сградата;
- Да раздаде предварително осигурените подръчни средства за херметизиране на помещенията;
- Да следи за реда и дисциплината в херметизираните помещения, когато те се използват по предназначение.

Приложение № 9

Утвърждавам:

Председател на Щаба за изпълнение на ПЗБП в СУ «Д. Талев» гр. Добрич

ПЛАН

за работата на Щаба за изпълнение на плана за защита при бедствия на пребиваващите в СУ «Димитър Талев» гр. Добрич през 2023/2024 учебна година.

Основни цели:

1. Да организира обучението и да изготвя ежегодно план за провеждане на обучение за действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари
2. Да планира превантивни мероприятия и организира тяхното изпълнение
3. Да сигнализира специализираните органи и екипите на единната спасителна система при критични ситуации.
4. Да вземе незабавни мерки за защита на пребиваващите.

№ по ред	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	Отговорник изпълнител	Материална и финансова обезпеченост	Забележка
1	2	3	4	5	6
I. Мероприятие по линия на общинския ЩИПЗБ					
1.	Участие в тренировки по план на Общината	По план на Общината	В. Панчева		
II. Дейност на щаба за изпълнение на плана за защита при бедствия					
1.	Първо заседание - актуализиране на плана за защита при бедствия на пребиваващите в СУ «Димитър Талев» 2023/2024	Септември 2023	В.Димитров		

2.	Второ заседание - разработване на план за обучение на персонала /учебен сбор/	октомври 2023 г.	В.Димитров		
3.	Трето заседание - разработване на плановете за практически занятия /щабни тренировки/	Октомври 2023 г. Април 2024 г.	В.Димитров		
III. Мероприятия за поддържане в готовност на Щаба					
1.	Организиране и провеждане на обучение на персонала за защита при бедствия	Октомври 2023 г.	В. Панчева / персонал		
2.	Организиране и провеждане на тренировки за изпълнение на плана за защита при бедствия на пребиваващите от целия личен състав.	Ноември 2023 г. Април 2024г.	В. Панчева / целия личен състав		
IV. Други мероприятия					
1.	Изготвяне на графици за провеждане на обучението по защита при бедствия.	Септември – октомври 2023 г.	ЩИПЗБ/класни ръководители		
2.	Осъществяване на контрол по спазване на графиците и провеждане на обучението.	Октомври 2023г. - юни 2024 г.	Председател В. Панчева		

Секретар на Щаба за изпълнение на ПЗБП: /В. Димитров/

Приложение № 10

До Председателя на ОбСС

ЗАЯВКА ЗА НЕОБХОДИМИТЕ ИСЗ

Детски противогози					Граждански противогози					
ДП-1		ДП-2		общо	ГП				общо	
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	

Председател на Щаба за Изпълнение на плана за ЗБ в „СУ „Д. Талев“
Весела Стоянова

УТВЪРЖДАВАМ!

Председател на Щаба За изпълнение на плана за ЗБ в „СУ „Д. Талев“
Весела Стоянова

**РАЗЧЕТ ЗА РАЗДАВАНЕ
НА ИНДИВИДУАЛНИТЕ СРЕДСТВА ЗА ЗАЩИТА НА УЧЕНИЦИТЕ**

Място на раздаване	Клас	Вид на имуществото	Време за раздаване, след събитието
111	Ia	ДП-1	
112	Iб	ДП-1	
113	Iв	ДП-1	
205	IIa	ДП-1	
206	IIб	ДП-1	
208	IIв	ДП-1	
107	IIIa	ДП-1	
110	IIIб	ДП-1	
108	IIIв	ДП-1	
102	IVa	ДП-2	
104	IVб	ДП-2	
105	IVв	ДП-2	
212	Va	ДП-2	
210	Vб	ДП-2	
308	VIa	ДП-2	
304	VIб	ДП-2	
309	VIв	ДП-2	
311	VIIa	ДП-2	
403	VIIб	ДП-2	
404	VIIв	ДП-2	
302	VIIIa	ГП	
407	IX a	ГП	
405	X a	ГП	
411	XI a	ГП	
408	XII a	ГП	

**РАЗЧЕТ
ЗА РАЗДАВАНЕ НА ИНДИВИДУАЛНИТЕ СРЕДСТВА ЗА ЗАЩИТА НА ПЕРСОНАЛА**

Място на раздаване	Клас	Вид на имуществото	брой	Време за раздаване, след събитието
Северно фойе	НЕ и помощен персонал	ГП	37	
Централно фойе	Учители гимназиален и прогимназиален етап, ръководство	ГП	29	

Секретар на Щаба: /В. Димитров/

Приложение 12

СХЕМА НА УЧИЛИЩЕТО – изготвени са обща схема на училището и схеми на етажите.



СУ “ДИМИТЪР ТАЛЕВ” – ГРАД ДОБРИЧ

Улица “Генерал Георги Попов” №16, тел.: 690-390
e-mail: dtalev@mail.bg; web: <http://www.sou-dtalev.info>

Одобрявам: Весела Панчева

Г Р А Ф И К

За обучението по защита на учениците при бедствия, аварии, катастрофи и пожари в СУ “Д. Талев” за I-ви учебен срок на учебната 2023/2024г.

№	клас	дата	час	Тема	преподавател
<u>I клас</u>					
1.	I-а	16.10.23	11 ³⁰ -12 ¹⁰	1. Какво представляват стихийните бедствия и как да се предпазим от тях.	Д. Миткова
	I-б	16.10.23	11 ³⁰ -12 ¹⁰		Р. Борисова
	I-в	16.10.23	11 ³⁰ -12 ¹⁰		С. Костадинова
2.	I-а	06.11.23	11 ³⁰ -12 ¹⁰	2. Сигнали на “Гражданска защита” и на Национална служба “Пожарна и аварийна безопасност” – МВР и действия на учениците при тяхното подаване.	Д. Миткова
	I-б	06.11.23	11 ³⁰ -12 ¹⁰		С. Костадинова
	I-в	06.11.23	11 ³⁰ -12 ¹⁰		Р. Борисова
<u>II клас</u>					
1.	II-а	25.10.23	11 ³⁰ -12 ¹⁰	1. Стихийни бедствия /земетресение и наводнение/, причини за тяхното възникване и защита от тях	П. Симеонова
	II-б	25.10.23	11 ³⁰ -12 ¹⁰		Д. Атанасова
	II-в	25.10.23	11 ³⁰ -12 ¹⁰		Е. Пеева
2.	II-а	15.11.23	11 ³⁰ -12 ¹⁰	2. Детски противогаз /ДП-1/ - необходимост и правила за ползване. Памучно-марлена превръзка – поставяне.	П. Симеонова
	II-б	15.11.23	11 ³⁰ -12 ¹⁰		Д. Атанасова
	II-в	15.11.23	11 ³⁰ -12 ¹⁰		Е. Пеева
<u>III клас</u>					
1.	III-а	16.10.23	12 ²⁰ -13 ⁰⁰	1. Стихийни бедствия, предизвикани от резки промени на метеорологичните условия и защита от тях. Действия на учениците при стихийни бедствия.	Р. Божилова
	III-б	16.10.23	12 ²⁰ -13 ⁰⁰		В. Иванова
	III-в	16.10.23	12 ²⁰ -13 ⁰⁰		С. Енчева
2.	III-а	20.11.23	12 ²⁰ -13 ⁰⁰	2. Детски противогаз/ДП-2/.Респиратор. Памучно-марлена превръзка. Предназначение и правила за използване на индивидуални средства за защита.	Р. Божилова
	III-б	20.11.23	12 ²⁰ -13 ⁰⁰		В.Иванова
	III-в	20.11.23	12 ²⁰ -13 ⁰⁰		С. Енчева
<u>IV клас</u>					
1.	IV-а	23.10.23	12 ²⁰ -13 ⁰⁰	1. Производствени аварии и катастрофи. Замърсители на въздуха. Начини за защита.	М. Иванова
	IV-б	23.10.23	12 ²⁰ -13 ⁰⁰		Ф. Иса
	IV-в	23.10.23	12 ²⁰ -13 ⁰⁰		Кр. Хинева
2.	IV-а	20.11.23	12 ²⁰ -13 ⁰⁰	2. Действия при природни бедствия/земетресения, наводнение, силен вятър, снеговалеж и заледяване,мълнии/	М. Иванова
	IV-б	20.11.23	12 ²⁰ -13 ⁰⁰		Ф. Иса
	IV-в	20.11.23	12 ²⁰ -13 ⁰⁰		Кр. Хинева

№	клас	дата	час	тема	преподавател
<u>V клас</u>					
1.	V-a	13.11.23	13 ¹⁰ -13 ⁵⁰	1. Поведение и действия на учениците при различни замърсявания.	Й. Миленова
	V-б	13.11.23	13 ¹⁰ -13 ⁵⁰		Д. Петрова
2.	V-a	11.12.23	13 ¹⁰ -13 ⁵⁰	2. Поведение при пожар в жилищни и обществени сгради	Й. Миленова
	V-б	11.12.23	13 ¹⁰ -13 ⁵⁰		Д. Петрова
<u>VI клас</u>					
1.	VI-a	06.11.23	13 ¹⁰ -13 ⁵⁰	1. Сигнали на "Гражданска защита". Правила за действия по сигналите на ГЗ	А. Манева
	VI-б	06.11.23	13 ¹⁰ -13 ⁵⁰		Г. Андонова
	VI-в	06.11.23	13 ¹⁰ -13 ⁵⁰		В. Маринова
2.	VI-a	04.12.23	13 ¹⁰ -13 ⁵⁰	2. Пожарна опасност на веществата и материалите. Предпазване от опасните фактори на пожара. Харатерни причини за възникване на пожари	А. Манева
	VI-б	04.12.23	13 ¹⁰ -13 ⁵⁰		Г. Андонова
	VI-в	04.12.23	13 ¹⁰ -13 ⁵⁰		В. Маринова
<u>VII клас</u>					
1	VII-a	13.11.23	13 ¹⁰ -13 ⁵⁰	1. Отровни вещества. Начини за защита от тях.	М. Узунова
	VII-б	16.11.23	13 ¹⁰ -13 ⁵⁰		Г. Георгиев
	VII-в	13.11.23	13 ¹⁰ -13 ⁵⁰		И. Илиева
2.	VII-a	11.12.23	13 ¹⁰ -13 ⁵⁰	2. Процесът на горене. Способи за прекратяването на горенето. Средства за пожарогасене.	М. Узунова
	VII-б	14.12.23	13 ¹⁰ -13 ⁵⁰		Г. Георгиев
	VII-в	11.12.23	13 ¹⁰ -13 ⁵⁰		И. Илиева
<u>VIII клас</u>					
1.	VIII-a	18.10.23	13 ¹⁰ -13 ⁵⁰	1. Правила за поведение и действия на учениците при бедствия, аварии, и катастрофи. Обобщаващо занятие.	И. Михайлова
2.	VIII-a	24.01.24	13 ¹⁰ -13 ⁵⁰	2. Изучаване и практическо усвояване на училищните планове за действия при БАК	И. Михайлова
<u>IX клас</u>					
1.	IX-a	16.11.23	13 ¹⁰ -13 ⁵⁰	1. Производствени аварии, свързани с изтичане на токсични вещества и защита от тях. Отравяне с токсични вещества. Поведение и първа помощ	Павлина Томова
2.	IX-a	07.12.23	13 ¹⁰ -13 ⁵⁰	2. Пожарна опасност на полимерните материали. Защита от продуктите на горене.	Павлина Томова

Изготвил: В. Димитров